

**ОСНОВНИ СУД У ВРАЊУ**

**БАЗА ПИТАЊА**

**За проверу опште функционалне компетенције**

**„ Организација и рад државних органа Републике Србије“**

**1. Државни службеници су сви који раде у државним органима, осим:**

а) намештеника

б) функционера и намештеника

в) службеника који су запослени на одређено време

**2. Намештеник је лице чије се радно место у државном органу састоји од:**

а) пратећих помоћно-техничких послова

б) рачуноводствених и административних послова

в) секретарских послова

**3. Државни службеник сме да саопштава информације до којих је дошао у обављању послова**: а) само ако се ради о информацијама у вези са пословима које он обавља

б) само ако се ради о информацијама које не штете угледу органа

в) само ако је овлашћен да саопшти информације

**4. Државни службеници у органима државне управе су:**

а) лица која обављају послове из делокруга органа

б) лица која обављају послове из делокруга органа и одређене с њима повезане послове

в) лица која нису функционери

**5. Послодавац државних службеника и намештеника је Република Србија, а у њено име права и дужности послодавца (укључујући и право одлучивања о правима и дужностима државних службеника) врши:**

а) Влада

б) руководилац државног органа

в) јединица за управљање људским ресурсима

**6. У службеничком систему разликују се две категорије државних службеника, и то:**

а) државни службеници на положају и државни службеници на извршилачким радним местима

б) државни службеници и намештеници

в) државни службеници са завршеним факултетом и остали

**7. Категорија државних службеника на положају у министарствима обухвата:**

а) помоћнике министра и секретара министарства

б) државне секретаре, помоћнике министра и секретара министарства

в) све које поставља Влада

**8. Радна места државних службеника на извршилачким местима разврставају се по звањима. За оне са завршеним основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету звања су:**

а) сарадник, виши саветник и самостални саветник

б) млађи саветник, саветник, самостални саветник и виши саветник

в) млађи референт, саветник и виши саветник

**9. Звања државних службеника са завршеним основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године су:**

а) референт и виши референт

б) саветник и референт

в) млађи сарадник и сарадник

**10. Звања државних службеника са средњом школском спремом су:**

а) млађи референт и референт

б) млађи референт, референт и виши референт

в) сарадник и виши сарадник

**11. Поред држављанства Републике Србије, пунолетства и прописане школске спреме, сви државни службеници морају да испуњавају и следећи општи услов:**

а) да нису осуђивани на казну затвора од најмање шест месеци

б) да имају положен државни стручни испит

в) да имају најмање 3 године радног искуства

**12. У погледу услова за постављење на положај за државне службенике захтевају се:**

а) завршене oсновне академске студијаме у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академске студијаме, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студијаме, односно на основним студијама у трајању од најмање четири 27 године или специјалистичким студијама на факултету и најмање 9 година радног искуства у струци

б) завршене oсновне академске студијаме у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академске студијаме, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студијаме, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање 5 година радног искуства у струци

в) завршене основне академске студијаме у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године и најмање 9 година радног искуства у струци

**13. Као државни службеник не може се запослити лице:**

а) које има сметње у говору

б) које је осуђивано

в) коме је престао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности или је осуђивано на казну затвора у трајању дужем од 6 месеци

**14 Приправник се током приправничког стажа налази на:**

а) стручном оспособљавању

б) стручном усавршавању

в) стручној обуци

**15 Пробни рад је обавезан за све:**

а) који заснивају радни однос на неодређено време

б) који први пут заснивају радни однос у државном органу, а нису приправници, нити раде у кабинету

в) који нису били приправници у државном органу

**16. Право на примања државног службеника обухвата право на плату, накнаде и друга примања према закону који уређује плате државних службеника. Плата се одређује:**

а) множењем коефицијента одговарајуће платне групе у коју је службеник разврстан са основицом за обрачун и исплату плата

б) сабирањем основне плате за одговарајућу платну групу са додацима на плату, накнадама плате и накнадама трошкова

в) сабирањем основне плате са накнадама плате

**17. Право на одморе и одсуства обухвата право на:**

а) дневни и годишњи одмор, плаћено и неплаћено одсуство

б) дневни, недељни и годишњи одмор, плаћено и неплаћено одсуство

в) годишњи одмор и плаћено одсуство

**18. Дневни одмор у трајању од 30 минута не може се користити:**

а) ван времена одређеног за паузу

б) без дозволе непосредног руководиоца

в) на почетку и на крају радног времена

**19. Недељни одмор траје:**

а) 48 часова

б) 48 часова непрекидно

в) најмање 48 часова

**20. Годишњи одмор износи:**

а) најмање 20 а највише 30 радних дана

б) најмање 18 а највише 35 радних дана

в) најмање 20 а највише 35 радних дана

**21 Плаћена и неплаћена одсуства могу се користити у случајевима утврђеним:**

а) општим прописима о раду

б) општим прописима о раду и посебним колективним уговором за државне органе

в) законом

**22. Државни службеници:**

а) немају право на штрајк

б) имају право на штрајк

в) имају право на штрајк, уз обавезу обезбеђења минимума процеса рада

**23. О жалби на решење којим се одлучује о правима и дужностима државних службеника из органа државне управе одлучује:**

а) руководилац органа државне управе

б) Жалбена комисија

в) суд

**24. Против одлуке Жалбене комисије као и када она не одлучи о жалби државног службеника на решење којим је одлучено о његовом праву и дужности у року од 30 дана од дана пријема жалбе, државни службеник може да**

: а) покрене управни спор

б) поднесе нову жалбу

в) захтева од руководиоца органа државне управе да донесе ново решење

**25. Државни службеник је дужан да одбије извршење усменог или писменог налога ако би извршење налога:**

а) представљало кажњиво дело

б) проузроковало штету

в) било супротно прописима

**26. Привремени премештај државног службеника на друго одговарајуће радно место у истом органу (због замене одсутног службеника или повећаног обима посла) траје:**

а) најдуже 6 месеци

б) најдуже једну годину

в) најдуже две године

**27. Уз послове свог радног места, државни службеник дужан је да, по писменом налогу претпостављеног, ради и послове који нису у опису његовог радног места ако за њих испуњава услове (због повећаног обима посла или замене одсутног службеника), а најдуже:**

а) 6 месеци

б) 3 месеца

в) 30 радних дана

**28. По писменом налогу претпостављеног, државни службеник је дужан да ради на радном месту нижем од свог у случају:**

а) повећаног обима посла и налога Владе

б) елементарне непогоде, више силе или других непредвидивих околности

в) проглашења ванредне ситуације

**29 Дужност чувања службене или друге тајне одређене законом или другим прописом обавезује државног службеника:**

а) док му траје радни однос у државном органу

б) и по престанку радног односа у државном органу

в) годину дана по престаку рада у државном органу

**30 Непоштовање радног времена и прописаних правила понашања у државном органу представља:**

а) повреду радних дужности за коју се може изрећи дисциплинска казна

б) повреду угледа органа

в) некажњиву повреду радне дисциплине

**31 Државни службеник је дужан да о разлозима спречености за рад обавести непосредно претпостављеног у року од:**

а) 24 часа од отварања боловања

б) 24 часа од настанка разлога

в) наредног радног дана

**32. Мерила радне успешности државног службеника су:**

а) Резултати рада

б) Понашајне компетенције

в) Понашајне компетенције и резултати рада

**32. Руководилац органа, у сарадњи са руководиоцем уже унутрашње јединице за коју се утврђују циљеви, односно самосталним извршиоцем утврђује:**

а) Најмање 3 годишња циља

б) Најмање 4 годишња циља

в) Најмање 5 годишња циља

**33. Радна успешност државног службеника редовно се вреднује једном годишње за период**

: а) Од 01. јануара до 31 децембра

б) Од 01 фебруара текуће године до 01 фебруара наредне године

в) Од 31. јануара текуће године до 31 јануара наредне године

**34. Поред приправника који је примљен на основу јавног конкурса у радни однос, закон познаје и стручно оспособљавање незапослених лица по програму за приправнике на основу уговора, а са тим лицима се закључује:**

а) уговор о раду на одређено време

б) уговор о стручном оспособљавању

в) уговор о волонтирању

**35. Ако у органу није образована дисциплинска комисија, дисциплински поступак против државног службеника на извршилачком радном месту покреће, води и доноси одлуку:**

а) непосредни претпостављени

б) руководилац органа

в) државни службеник на ког руководилац пренесе овлашћење за то

**36 Државни службеник има/нема право да се на усменој расправи у дисциплинском поступку брани преко заступника:**

а) има

б) нема

**37. За теже повреде радних дужности може се, поред других казни, изрећи и казна:**

а) престанак радног односа

б) условни престанак радног односа

в) привремени престанак радног односа

**38. Ако државни службеник на раду или у вези с радом проузрокује штету трећем лицу својим незаконитим или неправилним радом, за штету ће одговарати:**

а) државни службеник

б) Република Србија

в) државни огрган

**39. Намештеник заснива радни однос:**

а) решењем о пријему у радни однос

б) уговором о раду

в) уговором о повременим и привременим пословима

**40.** **Ради спречавања сукоба интереса, Закон о државним службеницима забрањује државним службеницима да приме поклон у вези с вршењем својих послова или било какву услугу или другу корист за себе или друга лица. Од забране примања поклона изузети су:**

а) сви поклони које дају странке

б) протоколорани и пригодни поклони мање вредности

в) поклони који се добијају без тражења